|  |
| --- |
| ***ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА***NA01062_ ***ВЫПУСК № 20 от 11.11.2019 г.******УЧРЕДИТЕЛЬ: СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧАПАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ.*** |

*Администрация Чапаевского сельского поселения**Красносельского муниципального района**Костромской области*

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

 *от 29 октября 2019 г. № 53*

 *Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на 2019 год*

 *В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 администрация Чапаевского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:*

*1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля на территории Чапаевского сельского поселения на 2019 год (далее – программа профилактики нарушений).*

*2. Специалистам Администрации Чапаевского сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности обеспечить в пределах своей компетенции выполнение мероприятий Программы профилактики нарушений в течение 2019 года.*

*3.* *Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.*

*4. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Администрации Чапаевского сельского поселения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».*

*Глава поселения Г.А.Смирнова*

*Приложение к постановлению администрации Чапаевского сельского поселения от 30.10.2019 № 54*

*Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на 2019-2020 годы*

*Раздел 1. Аналитическая часть.*

*1.1. Виды осуществляемого муниципального контроля Администрацией Чапаевского сельского поселения:*

*-муниципальный контроль в сфере владения, пользования и*

*распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности (имущественный контроль) Чапаевского сельского поселения;*

*-муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Чапаевского сельского поселения;*

*-муниципальный финансовый контроль;*

*-муниципальный жилищный контроль в части жилого фонда, находящегося в реестре муниципального имущества Чапаевского сельского поселения;*

*-муниципальный контроль в сфере благоустройства;*

*-муниципальный контроль за исполнением муниципальных правовых актов Чапаевского сельского поселения.*

*1.2. Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль:*

 *- индивидуальные предприниматели;*

 *- юридические лица*

*1.3.**Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля содержатся в следующих нормативных правовых актах*

*Конституция Российской Федерации от 12.12.93.;*

*Бюджетный Кодекс Российской Федерации от 31.07.98. №145-фз;*

*федеральные законы:*

 *от 06.10.03. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,*

*от 26.12.08. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;*

*Постановления Администрации Чапаевского сельского поселения****:***

*- от 11.05.2018 №33 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Чапаевского сельского поселения».*

*- от 25.02.2014 № 9 «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля» на территориях Чапаевского сельского поселения»*

*- от 11.04.2013 № 7 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Чапаевского сельского поселения»*

 *Общее количество проведенных плановых проверок по итогам 2018 года – 0.*

*Эксперты и экспертные организации к проведению контрольных мероприятий не привлекались.*

 *Случаев причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также случаев возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлено.*

 *Мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований осуществлялись должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля. Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований не осуществлялась.*

 *В отчетном периоде проверок в отношении субъектов малого предпринимательства не проводилось в силу ограничений федерального закона.*

 *Информация об НПА и о работе контрольных органов является открытой для всех заинтересованных лиц и размещена на официальном сайте Чапаевского сельского поселения в сети Интернет.*

 *В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований проводится профилактическая / методическая работа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в форме бесед и консультаций.*

*Сведения об оспаривании в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оснований и результатов проведения в отношении их мероприятий по контролю (количество удовлетворенных судом исков, типовые основания для удовлетворения обращений истцов, меры реагирования, принятые в отношении должностных лиц органов муниципального контроля) отсутствуют.*

*Нарушений обязательных требований, представляющих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде и т.д., в деятельности индивидуальных предпринимателей не выявлено.*

 *Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со* *статьей 4* *Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, не проводятся с 1 января 2019 года по 31 декабря 2020 года, за исключением:*

 *1) плановых проверок, проводимых в рамках видов государственного контроля (надзора), по которым установлены категории риска, классы (категории) опасности, а также критерии отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска либо определенному классу (категории) опасности;*

 *2) плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности,* *перечень* *которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с* *частью 9 статьи 9* *Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ;*

 *3) плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при наличии у органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля информации о том, что в отношении указанных лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с* *Кодексом* *Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным* *законом* *от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных* *частью 4 статьи 9* *Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ, приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение;*

 *4) плановых проверок, проводимых по лицензируемым видам деятельности в отношении осуществляющих их юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;*

 *5) плановых проверок, проводимых в рамках:*

*а) федерального государственного надзора в области обеспечения радиационной безопасности;*

*б) федерального государственного контроля за обеспечением защиты государственной* *тайны**;*

*в) внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, определенных Федеральным* *законом* *от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";*

*г) федерального государственного надзора в области использования атомной энергии;*

*д) федерального государственного пробирного надзора.*

 *Проведение плановой проверки с нарушением требований настоящего пункта является грубым нарушением требований законодательства о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле и влечет недействительность результатов проверки в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-Ф.*

*1.3. Настоящая Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и в целях организации мероприятий по профилактике нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения поселения (далее - обязательные требования), в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.*

*1.3.1.. Задачами программы являются:*

*1.3.2. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.*

*1.3.3. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.*

*1.3.4. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.*

*1.4. Для оценки мероприятий по профилактике нарушений и в целом программы профилактики нарушений с учетом достижения целей программы профилактике нарушений устанавливаются отчетные показатели. Отчетные показатели Программы предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *наименование показателя* | *2019 год* | *2020 год* | *2021 год* |
| *1.* | *Исполнение мероприятий программы профилактики нарушений* | *100%* | *100%* | *100%* |
| *2.* |  *Информированность подконтрольных субъектов, в отношении которых проводится проверка о содержании обязательных требований* |  *100%* | *100%* | *100%* |
| *3.* |  *Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверок* | *Не менее 70% опрошенных* | *Не менее 70% опрошенных* | *Не менее 70% опрошенных* |
| *4.* | *Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях в содержании обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*  | *Не менее 70% опрошенных* | *Не менее 70% опрошенных* | *Не менее 70% опрошенных* |

*Раздел 2. План мероприятий по профилактике нарушений на 2019 год.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование* *мероприятия* | *Срок (периодичность)**проведения мероприятия* | *Ответственный исполнитель* |
| *1.* | *Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Чапаевского сельского поселения в подразделе «НПА» раздела «Муниципальный контроль» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов* | *2 квартал* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *2.* | *Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.*  | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *3.* | *Обеспечение подготовки и распространения комментариев о содержании новых нормативных актов, рекомендаций о проведении необходимых мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований .* | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *3.* | *Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации Чапаевского сельского поселения соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений в подразделе «Информация для сведения» раздела «Муниципальный контроль»* | *II квартал* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *4.* | *Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».*  | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |

*Раздел 3. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2020-2021 годы.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование* *мероприятия* | *Срок (периодичность)**проведения мероприятия* | *Ответственный исполнитель* |
| *1.* | *Актуализация на официальном сайте Администрации Чапаевского сельского поселения в подразделе «НПА» раздела «Муниципальный контроль» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов* | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *2.* | *Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.*  | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *3.* | *Обеспечение подготовки и распространения комментариев о содержании новых нормативных актов, рекомендаций о проведении необходимых мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований .* | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *3.* | *Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации Чапаевского сельского поселения соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений в подразделе «Информация для сведения» раздела «Муниципальный контроль»* | *II квартал* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |
| *4.* | *Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».*  | *В течение года (по мере необходимости)* | *Должностные лица, уполномоченные**на осуществление муниципального контроля* |

*Администрация Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области*

*ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

*от 05 ноября 2019 года № 55*

*Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района» на 2018-2024 годы*

*В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (ред. 09.02.2019 г.) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Чапаевское сельское поселение, администрация Чапаевского сельского поселения*

*ПОСТАНОВЛЯЕТ:*

*1. Утвердить прилагаемую муниципальную* [*программу*](#P32) *«Формирование современной городской среды на территории Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района» на 2018-2024 годы.*

*2. Признать утратившим силу постановления администрации Чапаевского сельского поселения от 20.12.2017 г. № 89, от 20.12.2018 года №89, от 14.03.2019 года №11, от16.08.2019 г. №48 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чапаевского сельского поселения» на 2018-2022 годы.*

*3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Чапаевский вестник».*

*Глава поселения Г.А. Смирнова*

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Чапаевского сельского поселения*

*от 05 ноября 2019 г. №55*

*Муниципальная программа Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области*

*«Формирование современной городской среды» на 2018 -2024гг*

*Раздел I. Паспорт муниципальной программы Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района «формирование современной городской среды» на 2018-2024 года*

 *Основание разработки программы Постановление правительства Российской Федерации от 30.12.2017 года №1710 (ред. 09.02.2019 г.) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»*

|  |  |
| --- | --- |
| *Ответственный исполнитель программы*  | *Заместитель главы администрации сельского поселения*  |
| *Исполнители программы* | *администрация Чапаевского сельского поселения* |
| *Участники программы* | *Население, организации, выигравшие торги* |
| *Этапы и сроки реализации программы* | *2018 — 2024 гг* |
| *Цель программы* | *Повышение уровня благоустройства территорий Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района*  |
| *Задачи программы* | *1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов**2. Повышение уровня благоустройства общественных территорий, соответствующего функционального назначения (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)**3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований.**4. Формирование реализованных практик благоустройства* *5. Благоустройство территорий и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с соглашениями.**6. Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в соответствии с соглашениями.* |
| *Объем и источники финансирования программы* | *Общий объем финансирования программы 19000 тыс.руб:**1) средства федерального бюджета 14212 тыс. руб;**2) средства областного бюджета 38 тыс. руб;**3) средства местного бюджетов 4 750 тыс. руб.* *4) внебюджетные источники (при согласовании)* |
| *Ожидаемые результаты реализации программы* | *1. Приведение в нормативное состояние дворовых территорий- 5 ед.*  *2. Благоустройство муниципальных территорий общего пользования – 3 ед.**3. Благоустройство территорий и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с соглашениями.**4. Благоустройство индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в соответствии с соглашениями.**5. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории д.Ченцы.* |

*Раздел II. Характеристика текущего состояния сферы реализации программы*

*Программа направлена на создание условий для развития системы комплексного благоустройства на территории д. Ченцы Чапаевского сельского поселения, с целью повышения привлекательности внешнего вида населенного пункта, улучшения условий для проживания, трудовой деятельности и отдыха населения.*

*Большинство объектов внешнего благоустройства населенного пункта, такие как, зоны отдыха (парки, скверы, детские площадки), а также дворовые территории, в настоящее время не обеспечивают комфортных условий для жизни, деятельности и отдыха населения и нуждаются в ремонте или реконструкции. Это отрицательно сказывается на внешней привлекательности и уровне благоустроенности деревни.*

*Большое значение в благоустройстве деревни имеют дворовые территории многоквартирных жилых домов. Под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.*

*На территории сельского поселения расположено 8 многоквартирных домов, дворовых территорий -5 (общая площадь 3,2 тыс. кв. м).*

*Количество общественных территорий оборудованными местами для проведения досуга и отдыха разными группами населения (парки, скверы, спортивные площадки, детские площадки и т.д., малыми архитектурными формами) — 1 ед.*

*Охват населения благоустроенными дворовыми территориями многоквартирных домов составляет 102 человек, что составляет 45 % - доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования.*

*Площадь территории Чапаевского сельского поселения составляет 20345,2 тыс.га, из них: 710,2 га — земли населенных пунктов.*

*Доля благоустроенных муниципальных территорий общего пользования от общего количества территорий составляет 50,0 %.*

*Анализ сферы благоустройства в муниципальном образовании показал, что в последние годы на территории Чапаевского сельского поселения проводилась целенаправленная работа по благоустройству дворовых территории и территорий общего пользования. Это достигнуто в том числе благодаря участию администрации в федеральном проекте «Формирование современной городской среды» с 2017 по 2019 годы.*

*Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно-эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.*

 *Характеристика благоустройства дворовых территорий.*

 *Благоустройство дворов жилищного фонда на сегодняшний день частично не отвечает нормативным требованиям.*

*Несколько дворовых территорий нужно асфальтировать, пришло в негодность асфальтовое покрытие всех тротуаров и парковок.*

*Недостаточно производились работы во дворах по уходу за зелеными насаждениями, восстановлению газонов, удалению старых и больных деревьев, не осуществлялась посадка деревьев и кустарников, на газонах не устроены цветники.*

*Система дождевой канализации отсутствует, не обеспечивается отвод вод в периоды выпадения обильных осадков, что доставляет массу неудобств жителям и негативно влияет на конструктивные элементы зданий и дорожного полотна.*

*Во дворах отсутствует освещение придомовых территорий, необходимый набор малых форм и обустроенных площадок. Отсутствуют специально обустроенные стоянки для автомобилей, что приводит к их хаотичной парковке.*

*Надлежащее состояние придомовых территорий является важным фактором при формировании благоприятной экологической и эстетической городской среды.*

*Проблемы восстановления и ремонта асфальтового покрытия дворов, озеленения, освещения дворовых территорий, устройства дождевой канализации либо вертикальной планировки на сегодня весьма актуальны и не решены в полном объеме в связи с недостаточным финансированием.*

*Принимаемые в последнее время меры по частичному благоустройству дворовых территорий не приводят к должному результату, поскольку не основаны на последовательном подходе к решению проблемы и не позволяют консолидировать денежные средства для достижения поставленной цели.*

*К благоустройству дворовых и внутриквартальных территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям.*

*Основным методом решения проблемы должно стать благоустройство дворовых территорий, которое представляет из себя совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованных площадок , улучшение содержания и безопасности дворовых территорий.*

*Реализация муниципальной программы позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения деревни Ченцы, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.*

*Характеристика сферы благоустройства муниципальных территорий общего пользования.*

*Внешний облик населенного пункта, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.*

*Благоустройство - комплекс мероприятий по содержанию объектов благоустройства (в том числе зеленых насаждений), направленных на создание благоприятных условий жизни, трудовой деятельности и досуга населения.*

*Озелененные территории вместе с насаждениями и цветниками создают образ населенного пункта, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для жителей и гостей д.Ченцы, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции.*

*На территории д.Ченцы имеется 3 общественных пространства - 2 детских площадки сквер у парк Победы.*

*Для обеспечения благоустройства общественных территорий целесообразно проведение следующих мероприятий:*

*-озеленение, уход за зелеными насаждениями;*

*-оборудование малыми архитектурными формами, фонтанами, иными не капитальными объектами;*

*-устройство пешеходных дорожек,*

*-освещение территорий, в т. ч. декоративное;*

*-обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок;*

*-установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора;*

*-оформление цветников;*

*-обеспечение физической, пространственной и информационной доступности общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.*

*Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных муниципальной программой, создаст условия для благоустроенности и придания привлекательности объектам озеленения д.Ченцы.*

*Характеристика сферы благоустройства объектов, находящихся в частной собственности (пользовании) и прилегающих к ним территорий.*

*Под объектами, находящимися в частной собственности (пользовании) и прилегающими к ним территориями в настоящей программе следует понимать объекты недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства и земельных участков, находящиеся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также индивидуальные жилые дома и земельные участки, предоставленные для их размещения. Значительная часть застроенной территории д.Ченцы находится в частной собственности юридических и физических лиц и предназначена для строительства и эксплуатации объектов различного назначения: жилой застройки, зданий общественного-делового и производственного назначения и т.д. Кроме того, по состоянию на 01.01.2019 года на территории д.Ченцы осуществляют свою деятельность 2 индивидуальных предпринимателей, занятых розничной торговлей*

*Индивидуальная и малоэтажная жилая застройка занимает отдельные территории населенного пункта, включая его центральную историческую часть.*

*Данные объекты являются элементами формирования городской среды и должны соответствовать критериям качества и комфорта, установленным на территории деревни Ченцы с целью формирования единого облика.*

*Благоустройство таких территорий должно осуществляться собственниками объектов, а также правообладателями земельных участков согласно установленным нормам в части содержания: территорий, зданий, асфальтирования, озеленения, вывесок и рекламы, выполнения уборки и т.д.*

*Требования к благоустройству таких объектов содержатся в Правилах благоустройства территории Чапаевского сельского поселения, утвержденным постановлением от 31.10.2017 года №44 (в редакции от 11.04.2019 года №116).*

*Выполнение требований Правил благоустройства позволит повысить комфортность проживания, сформировать единый облик населенного пункта как благоустроенного, ухоженного пространства.*

*Внебюджетное финансирование за счет средств юридических и физических лиц, участвующих в программе, описывать целевыми показателями (индикаторами), определяющими эффективность использования бюджетных средств, нецелесообразно.*

*Адресный перечень всех дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, объектов недвижимого имущества юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству за счет собственных средств, приведен в приложении №1 к Муниципальной программе.*

*Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, приведены в приложении № 2 к Муниципальной программе.*

*В рамках данной Муниципальной программы создание, восстановление либо реконструкция объектов централизованной системы холодного водоснабжения не требуется.*

*Раздел III. Цели, задачи, сроки и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы*

*1. Основной целью программы является повышение уровня благоустройства территорий Чапаевского сельского поселения, Красносельского муниципального района, Костромской области.*

*Цель Программы определена в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».*

*2. Для достижения поставленной цели предусматриваются следующие задачи:*

*повышение уровня благоустройства дворовых территорий;*

*повышение уровня благоустройства территорий д. Ченцы, Чапаевского сельского поселения соответствующего функционального назначения (улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);*

*повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий поселения;*

*формирование реализованных практик благоустройства.*

*3. Программа формируется на 2018-2024 гг.*

*Этапы реализации программы не выделяются.*

*4. Ожидаемые результаты реализации программы представлены в таблице 1*

*Таблица 1*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* |

|  |
| --- |
| *Наименование целей задач и целевых показателей муниципальной программы* |

 | *Единица измерения* | *2018-2024гг* |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| *1* | *Цель программы: повышение уровня благоустройства* |
| *1.1*  | *Показатель цели программы: доля населения, обеспеченная комфортными условиями проживания*  | *%* | *Не менее 40* |
| *2* | *Показатели задач программы:* |
| *2.1* | *Задача 1. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий* |
| *2.1.2* | *Количество дворовых территорий, приведенных в нормативное состояние* | *ед* | *в 2017 году –1**в 2018 году- 1**в 2019 году- 1**в 2020 году - 3* |
| *2.2* | *Задача 2. Повышение уровня благоустройства муниципальных территорий соответствующего функционального назначения (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)*  |
| *2.2.1* | *Количество благоустроенных территорий функционального назначения*  | *ед* | *В 2022 году- 1**В 2023 году- 1**В 2024 году- 1* |
| *2.3* | *Задача 3 Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований* |
| *2.3.1* | *Количество проведенных субботников по обустройству дворовых территорий в весенний и осенний периоды* | *ед* |  *Не менее 10 в сезон* |
| *2.3.2* | *Доля дворовых территорий, благоустроенных с участием граждан* | *Процент* |  |
| *2.4* | *Задача 4 Формирование реализованных практик благоустройства* |
| *2.4.1* | *Количество реализованных проектов благоустройства, представленных на конкурс в Департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области* | *ед* | *0* |

*Раздел IV. Объемы и источники финансирования программы*

*1. Объем финансирования программы – уточняется ежегодно, в том числе:*

*1) средства федерального бюджета;*

*2) средства областного бюджета;*

*3) средства местного бюджетов;*

*4) внебюджетные источники.*

*2. Общий объем финансирования программы до 2024 года 19000 тыс. руб:*

*1) средства федерального бюджета 14212 тыс. руб;*

*2) средства областного бюджета 38 тыс. руб;*

*3) средства местного бюджетов 4750 тыс. руб.*

*4) внебюджетные источники (при согласовании).*

*Общий объем финансирования на 2019 год – 981,982 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 698, 846 тыс. руб.*

*2) средства областного бюджета – 7,059 тыс. руб.*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 276,057 тыс. руб.*

*Общий объем финансирования на 2020 год – 1500 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 1113 тыс. руб.*

*2) средства областного бюджета – 12 тыс. руб.*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 375 тыс. руб.*

*Общий объем финансирования на 2021 год – 0 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 0 руб.*

*2) средства областного бюджета – 0 руб.*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 0 руб.*

*Общий объем финансирования на 2022 год – 7 000 000 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 5 197 500 руб.*

*2) средства областного бюджета – 52 500 руб.;*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 1 750 000 руб.*

*Общий объем финансирования на 2023 год –2 000 000 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 1 485 000 руб.*

*2) средства областного бюджета – 15 000 руб.;*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 500 000 руб.*

*Общий объем финансирования на 2024 год – 2 000 000 руб.*

*1) средства федерального бюджета – 1 485 000 руб.*

*2) средства областного бюджета – 15 000 руб.;*

*3) средства местных (местного) бюджетов (а) – 500 000 руб.*

*Состав и ресурсное обеспечение муниципальной программы Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района представлены в приложении № 3*

*Раздел V. Перечень мероприятий программы*

*Мероприятия Программы направлены на повышение уровня и совершенствование системы внешнего благоустройства муниципальных и дворовых территорий многоквартирных домов, а также на создание положительной санитарно-эпидемиологической обстановки, условий для безопасного и комфортного проживания населения.*

*При реализации мероприятий программы администрация обязана:*

*П.1 обеспечить учет предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, общественной территории в муниципальную программу на 2018-2024 годы;*

*при формировании списка территорий, включаемых в муниципальную программу, рекомендуется формировать таким образом, чтобы в него в первоочередном порядке входили пространства, благоустройство которых будет иметь наибольший эффект с точки зрения создания удобств для жителей, повышения привлекательности населенного пункта для гостей и развития предпринимательства;*

*выбор территорий рекомендуется осуществлять с учетом мнения жителей, которые вносят свои предложения и участвуют в обсуждении территорий, предлагаемых администрацией Чапаевского сельского поселения, а также с учетом итогов проведения рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих первоочередному включению в муниципальную программу;*

*при выборе мест для благоустройства рекомендуется руководствоваться критериями, соответствие которым повышает привлекательность территории как места для создания общественного пространства;*

*п.2 обеспечить осуществление контроля за ходом выполнения муниципальной программы общественной комиссией, созданной в соответствии с* *Постановлением* *Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года N 169, включая проведение оценки предложений заинтересованных лиц;*

*п.3 подготовить и утвердить не позднее 1 марта текущего финансового года с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц дизайн-проект благоустройства каждой дворовой территории, включенной в муниципальную программу, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории, в которые включается текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;*

*п.4 обеспечить сроки заключения муниципальных контрактов по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ не позднее 1 июля текущего года по благоустройству общественных территорий, не позднее 1 мая года на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования.*

 *п.5 обеспечить синхронизацию реализации мероприятий в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов* *"Демография"**,* *"Образование"**,* *"Экология"**, "**Безопасные и качественные* *автомобильные дороги",* *"Культура"**, "**Малое и среднее предпринимательство* *и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" в соответствии с перечнем таких мероприятий и методическими рекомендациями по синхронизации мероприятий в рамках государственных и муниципальных программ, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;*

*п.6 обеспечить синхронизацию выполнения работ в рамках муниципальной программы с реализуемыми в муниципальных образованиях федеральными, региональными и муниципальными программами (планами) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества, программами по ремонту и модернизации инженерных сетей и иных объектов, расположенных на соответствующей территории;*

*п.7 обеспечить проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;*

*п.8 обеспечить реализацию не менее 1 проекта комплексного благоустройства общественной территории в населенном пункте и (или) населенных пунктах численностью свыше 1 000 человек, принявшем (принявших) решение о комплексном благоустройстве общественной территории, отобранного по результатам общественного обсуждения;*

*п.9 обеспечить проведение администрацией работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в целях софинансирования работ по благоустройству дворовых территорий бюджетами Костромской области и с предоставлением субсидий из федерального бюджета;*

*п.10 организовать собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем работ по благоустройству, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома, если таковое решение будет принято собственниками.*

*Работы по образованию земельных участков должны быть проведены не позднее года реализации на данной территории мероприятий по благоустройству.*

*При этом под комплексным проектом благоустройства понимается проект благоустройства, предусматривающий использование различных элементов благоустройства, а также функциональное разнообразие на объекте благоустройства в целях обеспечения привлекательности территории для разных групп населения, сформированный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;*

*Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий*

*Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий включает в себя ремонт внутриквартальных и дворовых проездов и тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн, ремонт тротуаров.*

*Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий представлен в приложении № 4 к программе.*

*Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий*

*дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов реализуется только при условии о форме участия (финансовое и трудовое) заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в соответствии с постановлением администрации Костромской области №316а от 28.08.2017 г., в том числе о доле такого участия*

*Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий представлен в приложении №5*

*Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни таких работ представлены в приложениях №6,7,8 к программе.*

*Иные мероприятия по благоустройству*

*в соответствии с подпунктом "е" пункта 14 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджет*

*- мероприятий по разработке проектно-сметной документации - проведении проверки достоверности определения сметной стоимости по благоустройству территорий осуществлению строительного контроля выполнения работ, требующих проведение строительного контроля выполнения работ,*

*- мероприятий по установке камер видеонаблюдения на общественных территориях в целях обеспечения безопасности граждан, а также установки противоправных действий, таких как порча имущества или кража по каждой территории, требующей выполнения данных мероприятий.*

*Условия о форме и минимальной доле трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству*

*Условия о форме и минимальной доле трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству принимается добровольно на общем собрании собственников жилых помещений многоквартирных жилых домов.*

*В случае принятия решения о трудовом участии заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству - количество жителей, принимающих трудовое участие, а также его периодичность в выполнении работ по благоустройству (не менее 1 раза за период проведения работ по благоустройству дворовой территории) устанавливается физическим или юридическим лицом, представляющим интересы собственников помещений в многоквартирных домах, дворовые территории которых участвуют в программе, уполномоченным общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (далее - инициативная группа).*

*Инициативная группа по окончании работ по благоустройству представляет в орган местного самоуправления отчет о трудовом участии жителей многоквартирного дома, территория которого благоустраивалась, с приложением подтверждающих фотоматериалов.*

*Условия о форме и минимальной доле финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству*

*Финансовое участие заинтересованных лиц, организаций в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству до 09.02.2019 г.устанавливается в объеме не менее, чем 5 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории после 09.02.2019 г. не менее чем 20% от стоимости этих мероприятий.*

*Условия о форме и минимальной доле финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству принимается на общем собрании собственников жилых помещений многоквартирных жилых домов.*

*Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий и механизм контроля за их расходованием утверждены в приложении №9 к настоящей программе).*

*Условие о проведении работ по благоустройству обеспечения доступности для маломобильных групп населения*

 *При создании комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения работы проводятся в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 181-ФЗ от 24.11.1995 года «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации и в соответствии со сводом правил № СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».*

*Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, муниципальных территорий соответствующего функционального назначения, включенных в программу*

*Дизайн – проект создается для каждой дворовой территории и каждого места общего пользования и состоит из:*

 *титульного листа с указанием адреса объекта благоустройства;*

 *пояснительной записки, указывающей объемы и виды работ;*

 *план – схемы размещения объектов благоустройства на дворовой территории и месте общего пользования;*

 *листа визуализации элементов благоустройства, которые будут установлены на объекте благоустройства;*

 *листа согласования дизайн – проекта.*

*Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовых территорий, включенных в программу устанавливается приложением № 10 к настоящей программе.*

 *Адресный перечень мероприятий программы представлен в приложении № 11 к настоящей программе (перечень подлежит уточнению по результатам рассмотрения общественного обсуждения программы).*

*Администрация имеет право на:*

*исключение из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территорий, расположенных вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территорий, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий общественной муниципальной комиссией в порядке, установленном такой комиссией с последующим уведомлением департамента;*

*исключение из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовых территорий, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве* *дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования общественной муниципальной комиссией в порядке, установленном такой комиссией с последующим уведомлением департамента.*

*Раздел VI. Механизм реализации программы*

*Исполнителем программы является:*

*Администрация Чапаевского сельского поселения.*

*Ответственный исполнитель программы:*

*а) координирует деятельность исполнителей по реализации отдельных мероприятий программы;*

*б) выполняет функции исполнителя программы в части, касающейся его полномочий;*

*в) предоставляет по запросу департамента строительства сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации программы, проверки отчетности реализации программы;*

*г) собирает информацию, необходимую для подготовки отчетов о реализации программы, проведения оценки эффективности реализации программы и ответов на запросы;*

*д) осуществляет оценку эффективности реализации программы путем определения степени достижения целевых показателей программы и полноты использования средств;*

*е) готовит в срок до 31 декабря текущего года годовой отчет о реализации программы и представляет его в установленном порядке в департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области.*

*Исполнители программы:*

*а) осуществляют реализацию мероприятий программы, отдельных в рамках своих полномочий;*

*б) разрабатывают и согласовывают проект изменений в программу;*

*в) проводит общественные обсуждения проектов муниципальных программ (срок обсуждения – не менее 30 календарных дней со дня опубликования проекта муниципальной программы), в том числе при внесении изменений в программу;*

*г) формируют предложения по внесению изменений в программу, направляют их ответственному исполнителю;*

*д) представляют в срок до 1 декабря текущего года ответственному исполнителю необходимые сведения для подготовки информации о ходе реализации мероприятий программы;*

*е) проводит актуализацию государственных и муниципальных программ по результатам проведения голосования по отбору общественных территорий, а также продлевает срок их действия на срок реализации федерального проекта*

*ж) подписывают акты выполненных работ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.*

 *Осуществление контроля за реализацией и координации реализации программы возлагается на администрацию Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области.*

*Раздел VII. Описание механизмов управления рисками*

*Большое значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основных целей, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.*

*К числу возможных рисков относятся внешние и внутренние риски.*

*Внешние риски:*

*бюджетные риски, связанные с дефицитом местных бюджетов и возможностью невыполнения своих обязательств по софинансированию мероприятий программы;*

*социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий и т.д.;*

*иски законодательных изменений, проявляющиеся в вероятности изменения действующих норм, с выходом новых нормативных правовых актов и невозможностью выполнения каких-либо обязательств в связи с данными изменениями;*

*непредвиденные риски, связанные с резким ухудшением состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса, а также природными и техногенными авариями, катастрофами и стихийными бедствиями.*

*К внутренним рискам можно отнести административные риски, связанные с неэффективным управлением реализацией программы, недостаточностью межведомственной координации в ходе реализации мероприятий, недостаточной квалификацией кадров, что может повлечь за собой нарушение планируемых сроков реализации программы, невыполнение ее целей и задач, не достижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий программы.*

*В целях управления указанными рисками в процессе реализации программы предусматривается:*

*формирование эффективной системы управления Программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и участников программы;*

*проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации и Костромской области, своевременная подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов;*

*проведение мониторинга и внутреннего аудита выполнения программы, регулярного анализа и, при необходимости, корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий программы;*

*повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и участников программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий;*

*перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов.*

*Приложение №1*

*К Муниципальной программе*

*«Формирование современной*

*городской среды на территории*

 *Чапаевского сельского поселения»*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *N**п/п* | *Адресный**перечень объектов* | *Год включения в программу согласно общественного обсуждения\** |
|  | *Д.Ченцы, ул.Молодежная д.7,10* | *2018* |
| *1* | *Д.Ченцы, ул.Молодежная д.1,2* | *2019* |
| *2* | *Д.Ченцы ул.Молодежная д.4,8,9* | *2020* |

*\*- уточняется согласно заявок и общественного обсуждения*

*Адресный перечень общественных территорий нуждающихся в благоустройстве*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *N**п/п* | *Адресный**перечень объектов* | *Год включения в программу согласно общественного обсуждения\** |
| *1* | *Д.Ченцы ул.Молодежная, Парк Победы* | *2022* |
| *2* | *Д.Ченцы, ул.Молодежная, детская площадка* | *2023* |
| *3* | *Д.Ченцы, ул. Рабочая, детская площадка* | *2024* |

*\*- уточняется согласно заявок и общественного обсуждения*

*Адресный перечень объектов недвижимого имущества*

*юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,*

*подлежащих благоустройству за счет собственных средств\**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *N**п/п* | *Адресный* *перечень объектов* | *Наименование* *юридического лица* | *Реквизиты* *соглашения* | *2019**год* | *2020**год* | *2021**год* | *2022**год* | *2023**год* | *2024 год* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*Примечание: адресный перечень будет составлен после заключения соглашений*

*Приложение №2*

 *к Муниципальной программе*

*«Формирование современной*

*городской среды на территории*

 *Чапаевского сельского поселения»*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование* *мероприятия* | *Финансирование мероприятий* | *Ожидаемые* *результаты* | *Исполнители* |
| *2019* | *2020* | *2021* | *2022* | *2023* | *2024* |
| *1* | *Обследование* *территории* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *Выявление территорий, несоответствующим правилам благоустройства* | *Заместитель главы администрации* |
| *2* | *Составление* *паспорта* *территории* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *Паспорта всех территорий* | *Заместитель главы администрации* |
| *3* | *Заключение* *соглашения* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *Соглашения на благоустройство всех территорий, для приведения в нормативное состояние* | *Заместитель главы администрации* |

*Приложение № 3*

*К Муниципальной программе*

*«Формирование современной*

*городской среды на территории*

 *Чапаевского сельского поселения»*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Состав и ресурсное обеспечение муниципальной программы*

*Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района "Формирование современной городской среды"*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *N п/п* | *Наименование программы, подпрограммы, отдельного мероприятия/источник финансирования* | *Ответственный исполнитель, исполнитель* | *Период реализации Программы 2019-2024 тыс.руб.* |
| *1* | *Программа, всего:* |  *Администрация Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области* | *19000* |
|  *- местный бюджет , внебюджетные источники* | *4750* |
| *- областной бюджет* | *38* |
|  *- федеральный бюджет* | *14212* |
| *2* | *Благоустройство дворовых территорий согласно Адресному перечню дворовых территорий, подлежащих благоустройству всего:* | *Администрация Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области* | *2482* |
| *Местный бюджет, внебюджетные источники* | *651* |
| *Областной бюджет* | *19* |
|  | *Федеральный бюджет* |  | *1812* |
| *3* | *Благоустройство общественных территорий согласно Адресного перечня, всего* |  | *11 000*  |
| *Местный бюджет, внебюджетные источники* | *2 750*  |
| *Областной бюджет* | *82, 5* |
| *Федеральный бюджет* | *8 167, 5* |

*Перечень мероприятий программы подлежит уточнению по результатам общественного обсуждения Муниципальной программы, суммы финансирования уточняются ежегодно при выделении денежных средств из федерального и областного бюджетов.*

*Приложение № 4*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий*

*многоквартирных домов*

|  |  |
| --- | --- |
| *№**пп* | *Наименование видов работ* |
| *1* | *Ремонт дворовых проездов* |
| *3* | *Обеспечение освещения дворовых территорий* |
| *4* | *Установка скамеек* |
| *5* | *Установка урн* |
| *6* | *Ремонт тротуаров* |

*Приложение №5*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий*

*многоквартирных домов*

|  |  |
| --- | --- |
| *№**пп* | *Наименование видов работ* |
| *1* | *Оборудование детских и (или) спортивных площадок* |
| *2* | *Оборудование автомобильных парковок* |
| *3* | *Озеленение* |
| *4* | *Ремонт имеющейся или устройство новой дождевой канализации, дренажной системы, организация вертикальной планировки территории (при необходимости)* |
| *5* | *Устройство пандуса* |
| *6* | *Устройство контейнерной площадки* |
| *7* | *Расчистка прилегающей территории* |

*Приложение №6*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Единичные расценки на ремонт дворовых проездов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование работ* | *Ед.**измер.* | *Кол-во* | *Стоимость руб.* |
| *1* | *Поднятие кирпичных горловин колодцев(без стоимости люка)* | *1 люк* | *1* | *2741,00* |
| *2* | *Снятие деформированных а/бетонных покрытий фрезой толщ.5см(с погрузкой и перевозкой на расстоянии до 10км)* | *м2* | *1* | *37,00* |
| *3* | *Разборка а/бетонного покрытия (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15км) толщ.10см* | *м3* | *1м2х0,1м* | *117,00* |
|  |
| *4* | *Разработка грунта с погрузкой на а/самосвал (с первозкой на расстоянии до 10км)**толщ.10см* | *м3* | *1м2х0,1м* |  |
| *139,00* |
| *5* | *Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из песка**толщ.10см* | *м3* | *1м2х0,1м* |  |
|  | *66,00* |
| *6* | *Устройство подстилающих и выравнивающих слоев из щебня (с доставкой на расстоянии до 70км), толщ.10см* | *м3* | *1м2х0,1м* |  |
|  | *169,00* |
| *7* | *Розлив битума* | *тн* | *1м2х0,0003тн* | *7,00* |
| *8* | *Устройство выравнивающего слоя из а/бетона толщ.2,5см (нижний слой а/б марки П)-проезжая часть* | *тн* | *1м2х0,025мх2,34тн* | *212,00* |
| *9* | *Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.5 см (верхний слой а/б марки П,тип В) -проезжая часть*  | *м2* | *1* | *468,00* |
| *10* | *Устройство а/бетонного слоя из а/бетона толщ.4 см ( а/б марки Ш,тип Д)-тротуар*  | *м2* | *1* | *411,00* |
| *11* | *Разборка старого бортового камня (с погрузкой экскаватором и перевозкой на расстоянии до 15 км)* | *1 пог.м* | *1* | *222,00* |
| *12* | *Установка нового бортового камня* | *1 пог.м* | *1* | *923,00* |

*Приложение № 7*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения»*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Единичные расценки на освещение дворовых территорий*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Вид работы* | *Ед.**Измерения* | *Стоимость с НДС, руб.* |
|  | *Работа* |  |  |
| *1* | *Прокладка провода по фасаду здания* | *М* | *101* |
| *2* | *Установка кронштейна*  | *Шт* | *2 352* |
| *3* | *Установка светильника* | *Шт* | *1 877* |
| *4* | *Установка выключателя* | *Шт* | *70* |
| *5* | *Установка фотоэлемента* | *Шт* | *312* |
| *6* | *Установка распределительной коробки* | *Шт* | *686* |
| *7* | *Прокладка труб гофра для защиты проводов* | *М* | *31* |
| *8* | *Затягивание провода в трубы* | *М* | *8* |
| *10* | *Установка опоры СВ-110-5* | *Шт* | *2 765* |
| *11* | *Подвес провода СИП* | *М* | *101* |
| *12* | *Демонтаж светильника* | *Шт* | *732* |
| *13* | *Демонтаж провода с фасада* | *М* | *24* |
| *14* | *Демонтаж опоры* | *Шт* | *709* |
| *15* | *Сверление отверстий в кирпиче* | *1 отв.* | *15* |
|  | *Материалы* |  |  |
| *17* | *Провод ВВГ 3\*2,5* | *М* | *34,27* |
| *18* | *Провод ВВГ 3\*1,5* | *М* | *21,12* |
| *19* | *Опора СВ-110-5* | *Шт* | *9 700* |
| *23* | *Фотоэлемент* | *Шт* | *367* |
| *24* | *Автоматический выключатель 16А* | *Шт* | *91,38* |
| *25* | *Выключатель* | *Шт* | *54,52* |
| *26* | *Гофротруба* | *М* | *4,91* |
| *27* | *Труба полипропиленовая* | *М* | *48,00* |
| *28* | *Светодиодный светильник (с датчиком движения) накладной защитного исполнения* | *Шт* | *1 420* |
| *29* | *Светильник светодиодный LED* | *Шт* | *5 750* |
|  | *Кронштейн для светильников* | *Шт* | *482,86* |
| *30* | *Провод СИП 2\*16* | *М* | *33,26* |
| *31* | *Провод СИП 4\*16* | *М* | *57,37* |
| *32* | *Провод СИП 4\*25* | *М* | *80,09* |
| *33* | *Изолента ПВХ* | *Шт* | *37,24* |
| *34* | *Коробка распределительная (IP-54)* | *Шт* | *72,50* |
| *35* | *Клипса* | *Шт* | *7,96* |
| *36* | *Дюбель-гвоздь (быстрый монтаж)* | *Шт* | *3,50* |
| *37* | *Рейка DIN 30см* | *Шт* | *17,95* |
| *38* | *Шина нулевая* | *Шт* | *347,93* |

*Приложение № 8*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Единичные расценки на установку скамьи*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Вид работы* | *Ед.измерения* | *Стоимость с НДС, руб.* |
|  | *Работа* |  |  |
| *1* | *Стоимость установки скамьи* | *шт* | *1876* |
|  | *Оборудование* |  |  |
| *2* | *Скамья**Размеры: 1500\*380\*680* | *шт* | *4368* |
| *3* | *Скамья**Размеры: 2000\*385\*660* | *шт* | *5784* |
| *4* | *Скамья со спинкой**Размеры: 1985\*715\*955* | *шт* | *11450* |

*Единичные расценки на установку урны*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Вид работы* | *Ед.**измерения* | *Стоимость с НДС, руб.* |
|  | *Работа* |  |  |
| *1* | *Стоимость установки урны* | *шт* | *513* |
|  | *Оборудование* |  |  |
| *2* | *Урна наземная**Объем: 20л**Размеры: 400\*300\*540* | *шт* | *3469* |
| *3* | *Урна наземная**Объем: 40л**Размеры: 480\*380\*570* | *шт* | *4053* |
| *4* | *Урна с контейнером на бетонном основании (монтаж не требуется)**Размеры: 420\*420\*665* | *шт* | *3267* |

*Приложение №9*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий на территории Чапаевского сельского поселения*

*1. Общие положения*

*1.1.Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования и использования денежных средств (далее – аккумулирование средств), поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Чапаевского сельского поселения в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Чапаевского сельского поселения» на 2018-2024годы (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.*

*1.2.В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:*

*а) дополнительный перечень работ – установленный постановлением администрации Чапаевского сельского поселения перечень работ по благоустройству дворовой территории, софинансируемых за счет средств заинтересованных лиц;*

*б) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий на территории Чапаесвкого сельского поселения;*

*в) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий на территории Чапаевского сельского поселения за счет участия заинтересованных лиц в размере не менее 5 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ;*

*г) общественная комиссия – комиссия, создаваемая в соответствии с постановлением администрации Чапаевского сельского поселения для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также реализации контроля за реализацией Программы.*

*2. Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении работ*

*2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.*

*2.2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.*

*2.3. Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.*

*2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в администрацию Чапаевского сельского поселения.*

*В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.*

*Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в отдел не позднее 7 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.*

*В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом, рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.*

*Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в администрацию Чапаевского сельского поселения не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.*

*2.5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня (минимального перечня - в случае принятия такого решения) работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.*

*3. Условия аккумулирования и расходования средств*

*3.1. В случае включения заинтересованными лицами в заявку работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, установленный постановлением администрации Чапаевского сельского поселения, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета - администрации Чапаевского сельского поселения.*

*3.2. После утверждения дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией и его согласования с представителем заинтересованных лиц администрация заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях определенных соглашением.*

*Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 20 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ из дополнительного перечня работ.*

*Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.*

*3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение десяти дней с момента подписания соглашения.*

*В случае, если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в соглашении, то заявка такого многоквартирного дома в части выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.*

*Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках Программы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой. В таком случае заинтересованные лица, дворовые территории которых были включены в Программу в связи с корректировкой, и их заявка предусматривает выполнение работ из дополнительного перечня, обязуются перечислить денежные средства в порядке и на условиях, определенных соглашением.*

*3.4. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета Чапаевского сельского поселения с момента их зачисления на лицевой счет администрации.*

*3.5. В течение десяти рабочих дней со дня перечисления средств администрация выдает копию заключенного соглашения жителям-заинтересованным лицам.*

*3.6. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования администрации как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.*

*3.7. Администрация Чапаевского сельского поселения обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте «chapaevoadm@yandex.ru» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.*

*Администрация ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес общественной муниципальной комиссии.*

*3.8. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий, утвержденного общественной муниципальной комиссией и согласованного с представителем заинтересованных лиц.*

*3.9. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.*

*3.10. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется сектором внутреннего муниципального финансового контроля администрации Красносельского муниципального района по заключенному Соглашению в соответствии с бюджетным законодательством.*

*Приложение №10*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения»*

 *на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*ПОРЯДОК*

*разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовой территории, включаемой в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Чапаевского сельского поселения на 2018-2024 годы*

*1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Чапаесвкого сельского поселения (далее - Порядок).*

*2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:*

*2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;*

*2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.*

*3. Разработка дизайн - проекта обеспечивается администрацией Чапаевского сельского поселения.*

*4. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.*

*В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн - проект разрабатывается на общую дворовую территорию.*

*4. В дизайн - проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.*

*Содержание дизайн - проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн -проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и техническому оснащению площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.*

*6. Разработка дизайн - проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования.*

*6. Разработка дизайн - проекта включает следующие стадии:*

*6.1. осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;*

*6.2. разработка дизайн - проекта;*

*6.3. согласование дизайн - проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;*

*6.4. утверждение дизайн - проекта общественной муниципальной комиссией.*

*7. Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок не превышающий двух календарных дней с момента его получения и представить в администрацию Чапаевского сельского поселения согласованный дизайн - проект или мотивированные замечания.*

*В случае не урегулирования замечаний, администрация Чапаевского сельского поселения передает дизайн - проект с замечаниями представителя заинтересованных лиц общественной муниципальной комиссии для проведения обсуждения с участием представителя заинтересованных лиц и принятия решения по дизайн - проекту.*

*8. Дизайн - проект утверждается общественной муниципальной комиссией, решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии.*

 *Приложение № 11*

*к Муниципальной программе*

 *«Формирование современной*

*городской среды на территории*

*Чапаевского сельского поселения»*

*на 2018-2024 годы постановление №55 от 05.11.19 г.*

*Адресный перечень мероприятий программы*

*(дворовых и общественных территорий)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Номер и наименование основного мероприятия* | *Ответственный исполнитель* | *Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)* | *Основные направления реализации* |
|
| *Благоустройство дворовых территории многоквартирного дома д.Ченцы, ул.Молодежная,№ д.3* | *Администрация Чапаевского сельского поселения* | *Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов на территории Чапаевского сельского поселения* | *ремонт дворового проезда*  |
| *Благоустройство дворовых территории многоквартирного дома д.Ченцы, ул.Молодежная,№ д.7,10* | *Администрация Чапаевского сельского поселения* | *Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов на территории Чапаевского сельского поселения* | *ремонт дворового проезда*  |
| *Благоустройство дворовых территории многоквартирных домов№ 1,2 д.Ченцы, ул.Молодежная* | *Администрация**Чапаевского сельского поселения*  | *Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов на территории Чапаевского сельского поселения* | *ремонт дворового проезда* |
| *Благоустройство дворовых территории многоквартирных домов № 4,8,9 д.Ченцы, ул.Молодежная* | *Администрация Чапаевского сельского поселения*  | *Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов на территории Чапаевского сельского поселения* | *ремонт дворовых проездов* |
| *Благоустройство общественной территории**Парк победы д.Ченцы, ул.Молодежная* | *Администрация Чапаевского сельского поселения* | *Повышение уровня благоустройства, создание комфортных условий для досуга жителей.* | *Установка вертикальных ограждений, установка монумента павшим воинам в годы ВОВ, разбивка клумб, установка скамеек, урн* |
| *Благоустройство общественной территории Детская площадка ул.Молодежная д.Ченцы* | *Администрация Чапаевского сельского поселения* | *Повышение уровня благоустройства, создание комфортных условий для досуга детей.* | *Установка вертикальных ограждений, строительство тротуаров, разбивка клумб, установка детского игрового оборудования, установка скамеек, урн* |
| *Благоустройство общественной территории Детская площадка ул.Рабочая д.Ченцы* | *Администрация Чапаевского сельского поселения* | *Повышение уровня благоустройства, создание комфортных условий для досуга детей.* | *Установка вертикальных ограждений, строительство тротуаров, разбивка клумб, установка детского игрового оборудования, установка скамеек, урн* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Тираж 30 экземпляров*** | ***Ответственный за выпуск******Соколова М.Н.*** | ***Адрес: пос.им. Чапаева,******ул. Советская, д.13.******Контактный телефон:******(49432) 3-31-19*** |